

10. Műhely : PROJEKT SZPONZOR FELADATAI ÉS KAPCSOLATA A PROJEKTMENEDZSERREL

BEVEZETÉS (POST LEAD)

A projektmenedzsment csapatmunka, a projektben résztvevők (vállalati felső vezetés, projekt ügyfél, projekt szponzor, funkcionális menedzserek, projektmenedzsment, projektben dolgozók) feladata és felelőssége különböző, de eredmény csak együtt lehetséges. A projekteknek felső vezetői támogatásra van szükségük, amit a szponzor testesít meg. A „projekt szponzor” kifejezés a 80-as évek végén jelent meg az irodalomban (W. Briner, M. Geddes, C. Hastings : „Project Leadership”, Van Nostrand Reinold, 1990), mint a „project manager’s boss”, aki mint „tulajdonos/owner” finanszírozza a projektet és ellenőrzi a pénzáramlást. A projekt szponzorálás a menedzsment elkötelezettsége az iránt, hogy meghatározza, megvédje és támogassa a legfontosabb tevékenységeket a projekt minden fázisában.

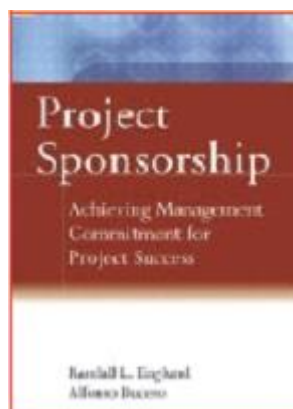
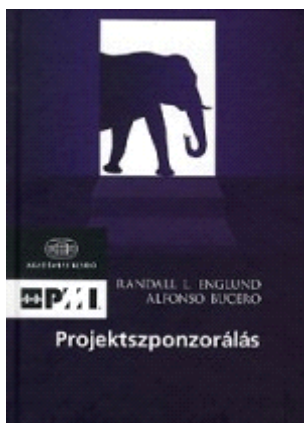
A 2012. február 16-i 10. PM Műhely feladatának azt tekinti, hogy feltárja a projekt szponzorok feladatait és azok végrehajtásának akadályait és összegyűjtsön módszereket, eljárásokat, technikákat amik segítséget jelenthetnek a projektmenedzsereknek a szponzorok támogatásában. A Műhely blogját a bevezető előadást tartó Szalay Imre írta.

CÍMKÉK

projekt szponzor, projekt tulajdonos, project champion, felsővezetői támogatás, projekt szponzor feladata és felelőssége, funkcionális-operatív menedzsment és projektmenedzsment különbözősége, projekt szponzorálás nehézségei

A BEJEGYZÉS (CIKK) SZÖVEGE

Mivel a projektszponzorálás témának a hazai projektmenedzsment közösség munkájának eredményeként a PMI, PMSZ és az Akadémiai Kiadó együttműködésével megjelent jó alapműve itt először is ezt ajánljuk olvasásra felkészülésként a Műhely vitára.



<http://akkr.hu/727/gazdasag/menedzsment/projektszponzoralas>

S mivel rendelkezünk jó és átfogó elemzéssel a témáról a javaslat az, hogy a Műhelyben már erre építve gondoljuk tovább a témát a projektmenedzser

szemszögéből, hogy mit tegyen, mit tehet egy jó projektmenedzser, hogy a szponzor is jó szponzor lehessen.

Indulásként idézve a könyvből csak egy rövid összefoglalót adjuk a projektszponzor meghatározásáról, feladatairól:

A projektszponzor a projekt tulajdonosa, az a felsővezető, aki valamilyen üzleti cél (versenyképesség, üzleti eredmény javítása) érdekében a projektet elindította, sikerében elsősorban érdekelt, s a siker számos biztosítéka is a kezében van. Hiszen a szponzor a sikertényezők súlyozásával, a szervezeti és a projekt folyamatok, érdekek összehangolásával, az erőforrások biztosításával alapvető befolyással bír a projektre. S számtalan fontos szerepet is el kell látnia, mint a projekt képviselője a felső vezetésben, kommunikátora, a projektvezetés mentora, védelmezője, motiválója, a projektvezető munkájának felügyelője. Szóval a projektszponzor feladata egy tipikus vezetői feladat: politika, üzleti döntések és személyi befolyásolás.

Erre építve kérdéseink:

1. Mit tehet, tegyen a jó projektmenedzser, hogy növelje, elérje a megfelelő felsővezetői támogatottságot?
2. Mit tehet, tegyen a jó projektmenedzser, hogy a szponzor felismerje a projekt és az operatív működési mód közti megközelítésbeli különbséget?
3. Mit tehet, tegyen a jó projektmenedzser, hogy a megfelelő (bizalmi) viszonyt alakítson ki a szponzorral?
4. Mit tehet, tegyen a jó projektmenedzser, hogy a szponzor a jó (szponzori szintű) kérdéseket tegye fel a projekttel kapcsolatosan?
5. Mit tehet, tegyen a jó projektmenedzser, hogy a szponzor felismerje a projekt előtt levő szponzori szinten kezelendő akadályokat?

Gondolatébresztőként egy-egy idézet a fenti kérdések válaszait keresve.

1. **Aktív megközelítés:** A projektmenedzser kiterjeszti figyelmét a tradicionális projekt határokon túlra, ha szükséges segítve a szponzort az akadályok felismerésében és a közös siker elérésében.
2. **A vezetői feladat különbözősége**

Projekt	Folyamatos üzem
Intuitív döntések	Állandó vezetési stílus
Emberközpontúság	Döntések adatok alapján
Szituációval változó vezetési stílus	Feladat orientáltság
Bizonytalan környezet – megoldást keres	Bizonytalan környezet – elbizonytalanít
Integráló szerep	Specializáció
Kreativitás	Megbízhatóság
Kockázat azonosítási képesség	Probléma megoldási képesség

Kockázat megelőzés	Folyamatos javítás
Idő csökkentés	Költség csökkentés

A projekt és vállalati **governance** különbözőségét és összefüggéseit felismerni és kezelni!!

3. Az információ megosztás helyes volta
 - Fókuszált tematizálás (nem minden kérdés szponzori megoldást váró)
 - Megfelelő információ valamely témáról – nem technikai zsargon, következmények
 - Profi kockázat elemzés - Számszerűsítsünk, értékeljük, a kockázat és az elkerülés költségeit, előnyeit
4. Szponzori szintű kérdések: Mit tud a szponzor segíteni? Hol állunk a tervhez képest? Beavatkozás szükséges? Mekkora a rizikó, hogy nem teljesítünk?

5.

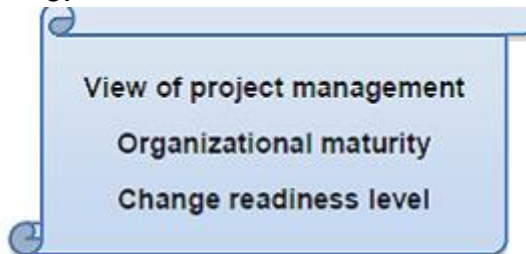


Exhibit 5 – Executive Barriers