

# **HÍRKÖZLÉSI ÉS INFORMATIKAI TUDOMÁNYOS EGYESÜLET**

## **ALAPSZABÁLY**

Hatályba lépés: 2009. május 21.

## 1. paragrafus

### Az Egyesület neve és jogállása

- 1.1. Az Egyesület neve: HÍRKÖZLÉSI ÉS INFORMATIKAI TUDOMÁNYOS EGYESÜLET  
Angolul: SCIENTIFIC ASSOCIATION FOR INFOCOMMUNICATIONS  
Németül: WISSENSCHAFTLICHER VEREIN FÜR KOMMUNIKATION UND INFORMATIK  
Oroszul: НАУЧНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПО СВЯЗИ И ИНФОРМАТИКЕ  
Spanyolul: ASOCIACION DE COMUNICACIONES Y DE INFORMATICA  
Franciául: ASSOCIATION SCIENTIFIQUE DE LA COMMUNICATION ET DE L'INFORMATIQUE
- 1.2. Az Egyesület az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény rendelkezései szerint létrehozott, a Fővárosi Bíróság által 399/1989. sorszám alatt bejegyzett társadalmi szervezet, önálló jogi személy.
- 1.3. Az Egyesület a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint a kapcsolódó jogszabályok előírásai szerint közhasznú szervezetként működik (Fővárosi Bíróság 13.Pk.60.488/1989/21. számú végzése, 1999. július 7.).  
Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem fogad el, és azokat nem támogatja. Országgyűlési képviselői és önkormányzati választáson jelöltet nem állít és nem támogat.
- 1.4. Az Egyesület székhelye: 1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 6-8.
- 1.5. Az Egyesület a Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetségének alapító tagja
- 1.6. Az Egyesület pecsétje köriratban:  
Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület  
a Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetségének tagja
- 1.7. Az Egyesület alapítási éve: 1949
- 1.8. Az Egyesület nevének rövidítése: HTE
- 1.9. Az Egyesület honlapjának címe: [www.hte.hu](http://www.hte.hu)

## 2. paragrafus

### Az Egyesület célja és tevékenysége

#### 2.1. Az Egyesület célja

2.1.1. Az Egyesület az információs társadalom kialakulása és fejlődése érdekében egymással szorosan együttműködő és konvergens távközlés, műsorszórás, számítástechnika, informatika, elektronika, elektronikus média, tartalomkezelés és további rokon szakmák – együtt: az infokommunikáció – területén működő kutató, fejlesztő, gyártó, szolgáltató, üzemeltető, oktató, szabályozó, forgalmazó és alkalmazó műszaki, gazdasági és jogi szakemberek, valamint hazai és külföldi szervezetek önkéntes és autonóm közössége.

2.1.2. Az Egyesület a 2.2. pontban meghatározott tevékenységét az alábbi közhasznú célok megvalósítása érdekében fejti ki:

- a szakma fejlődésének figyelemmel kísérése és igényes terjesztése, felkészítés a technikai-technológiai váltásokra, az információs és kommunikációs technológiák konvergenciája kibontakozásának, az információs társadalom megvalósulásának elősegítése,
- a tagok szakismeretének bővítése a hazai és külföldi tudományos eredmények, műszaki, üzleti és szabályozási trendek, technológiai és társadalmi innovációk megismertetése, valamint szakmai kapcsolatok létesítése révén,
- a szakterület társadalmi fontosságának, érdekeinek képviselete, a szakmai alkotó munka és az értelmiség társadalmi elismerésének elősegítése, valamint tagjai érdekeinek képviselete,
- a nemzetközi szakmai fejlődés és a hazai lehetőségek szintézisét célzó állami, akadémiai, iparági, vállalati, felhasználói és oktatói szférát érintő kezdeményezések és véleményezések társadalmi fórumának és képviseletének létrehozása, a szakmai állásfoglalások, csoportérdekek és a szakmai fejlődésből következő tennivalók összehangolása,
- tudomány-, hírközlés- és informatikatörténet művelése, hagyományörzés.

#### 2.2. Az Egyesület tevékenysége

##### 2.2.1. Az Egyesület közhasznú tevékenysége

Az Egyesület közhasznú tevékenységet folytat. Az Egyesület közhasznú szolgáltatásaiból tagjain kívül, a nyilvánosan meghirdetett feltételek szerint más is részesülhet.

Az Egyesület céljai megvalósítása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket fejti ki: tudományos tevékenység, kutatás, fejlesztés, nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, szakmai kulturális tevékenység, a kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem és az euroatlanti integráció elősegítése.

Az Egyesület, közhasznú tevékenységei körében:

- közreműködik a szakterületét érintő műszaki, gazdasági, társadalmi kérdések elemzésében, és továbbítja a szakemberek szintetizált véleményét az érintett tudományos, ipari, szolgáltatói, oktatói, államigazgatási és felhasználói szervezeteknek,
- figyelemmel kíséri szakterülete nemzetközi és hazai eredményeit, az új műszaki, gazdálkodási, szervezési és szabályozási megoldásokat és módszereket, amelyek átadása és megvitatása érdekében szakmai rendezvényeket, konferenciákat, szemináriumokat, előadásokat, vitákat, szakmai klubfoglalkozásokat, szakmai bemutatókat, kiállításokat szervez és minderről rendszeres írásbeli tájékoztatást ad,
- elősegíti a tudásalapú információs társadalom megvalósulását, népszerűsíti az információs társadalom technológiáit és szolgáltatásait, hozzájárul elterjesztésükhöz,
- szakmai tudományos lapot ad ki, szakmai újdonságokat ismertet, hirdet,
- tagjai szakértői tevékenységének szervezésével tudományos és innovációs feladatok megoldásában vesz részt,
- elősegíti külföldi és magyar vállalatok, intézmények szakmai, üzleti kapcsolatait,
- feladatának tekinti a közép- és felsőfokú szakoktatás segítségét, közreműködik a szakmai oktatásügy, a képzés és továbbképzés fejlesztésében,
- kapcsolatot tart – közös célokat megfogalmazó – más szakmai közösségekkel,
- biztosítja a szakmai társadalmi tevékenység végzéséhez szükséges feltételeket (szervezet, helyiség, publikálási lehetőség stb.),
- megteremti a klubélet feltételeit és ennek révén is segíti a legkülönbözőbb szakmai érdekek kifejeződését,
- kapcsolatot létesít és tart fenn külföldi társszervezetekkel, elősegíti tagjai részvételét külföldi konferenciákon, illetve külföldi szakemberek részvételét saját rendezvényein,
- bel- és külföldi tanulmányutakat szervez,
- a szakmai fejlődést elősegítő pályázatokat ír ki,
- közreműködik a hírközlési és informatikai vonatkozású nemzeti kulturális örökség fenntartásában, megmentésében, védelmében, különösen a kulturális javak és más értékek védelméről szóló 1997. évi CXI. törvény körében meghatározott célok érdekében,
- kapcsolatot tart fenn a Magyar Mérnöki Kamara Hírközlési és Informatikai Tagozatával, és tagjain keresztül részt vesz minősítő munkájában.

## 2.2.2. Az Egyesület kiadványai

**2.2.2.1. Az Egyesület folyóirata** tudományos igényű szaklap, amelynek elsődleges célja publikációs lehetőség biztosításával a szakterület új eredményeinek a nyilvánossághoz történő közvetítése.

Az Egyesület választmánya határozza meg a folyóirat mindenkor címét, bízza meg a folyóirat felelős szerkesztőjét és kéri fel a Szerkesztő Bizottság tagjait és elnökét. A felelős szerkesztő a főszerkesztői cím használatára jogosult. A felelős kiadó az Egyesület ügyvezető igazgatója.

**2.2.2.2. Az Egyesület tájékoztatója** a HTE Hírlevél, amely az Egyesületi élet információs és véleménycsere eszköze, és amelynek nyilvánossághoz történő közvetítését az Egyesület biztosítja. Felelős szerkesztőjét a választmány bízza meg. A HTE Hírlevél évente 11 alkalommal jelenik meg nyomtatott vagy elektronikus formában.

## 2.2.3. Az Egyesületért végzett tevékenység elismerése

A szakterület fejlődését elősegítő kiemelkedő tudományos, innovációs, kutató-fejlesztő, tervező, oktató, gyártási, szolgáltatási, szabályozói, kereskedelmi és vezetői tevékenységért, az Egyesületi közösség fejlődését segítő munkáért annak erkölcsi, anyagi elismerésére az Egyesület

- alapítványokat, emlékérmeket, díjakat, jelvényeket és elismerő címeket alapíthat,
- jutalmakat és elismerő oklevelet adhat.

Az Egyesület kezdeményezheti tagjainak magasabb kitüntetésekre, díjakra, elismerésekre való előterjesztését.

A díjak, jelvények, elismerő címek leírását és az odaítélés feltételeit az 1. Függelék tartalmazza.

Az Egyesület kiemelkedő anyagi támogatóit az Egyesület választmánya ezt kifejező kitüntető cím használatára hatalmazhatja fel.

## 3. paragrafus

### Az Egyesület tagjai

**3.1. Az Egyesület tagsága** önkéntesség alapján, az előzőekben meghatározott célok érdekében közösen tevékenykedő magánszemélyekből – állampolgárságra való tekintet nélkül – (egyéni tagok), valamint hazai és külföldi szervezetekből (kollektív tagok) tevődik össze.

## 3.2. Egyéni tagság

### 3.2.1. Rendes tagok

**3.2.1.1. Az Egyesület rendes tagja** lehet minden olyan természetes személy, aki:

- az Egyesület céljaival és tevékenységével egyetért,
- az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- belépési nyilatkozatot tesz írásban (aláírásával), és ebben vállalja, hogy az Egyesület céljainak megvalósítását tevékenységével támogatja, és eleget tesz tagdíjfizetési kötelezettségének,
- megjelöli az Egyesület azon szakmai szervezeti egységeit (tagozatát, szakosztályát, munkahelyi vagy területi csoportját), amelyek érdeklődési körében tartoznak és ezek közül kijelöli azt a szervezeti egységet (regisztráló szervezet), ahol szavazati jogát gyakorolni kívánja,
- felsőfokú vagy középfokú végzettséggel rendelkezik, illetve egyetemi, főiskolai vagy középiskolai hallgató.

A belépési nyilatkozat elfogadásáról a regisztrálóként megjelölt szervezet dönt. A döntésről az Egyesület titkársága értesíti a tagjelöltet. Elutasítás esetén a választmányhoz lehet fellebbezni.

### 3.2.1.2. A rendes tagság megszűnik:

- a tag írásbeli kilépő nyilatkozatával,
- törléssel, amennyiben a tag a tagdíjat a határidő napjáig nem fizette meg, és az Egyesület a tagot 30 napos határidő kitűzésével felszólította a tagdíjfizetési kötelezettsége teljesítésére és a határidő eredménytelenül telt el,
- az etikai bizottság kizáró határozata alapján, amennyiben a határozat ellen a tag nem fellebbezett vagy a kizáró határozatot a fellebbezést elbíráló választmány jóváhagyta,
- a tag halálával.

### 3.2.2. Tiszteletbeli tagok

3.2.2.1. Az Egyesület tiszteletbeli tagja lehet az Egyesület választmánya által elismert szakember. Az erre vonatkozó javaslatról az érintettet értesíteni kell. A tiszteletbeli tagság elfogadása önkéntes.

A tiszteletbeli tagot tagdíjfizetési kötelezettség nem terheli.

### 3.2.2.2. A tiszteletbeli tagság megszűnik:

- a tag írásbeli kilépő nyilatkozatával,
- a tag halálával.

## 3.3. Kollektív tagság

### 3.3.1. Jogi tagok

Az Egyesület jogi tagja lehet minden olyan hazai és külföldi gazdálkodó szervezet, intézmény vagy közhasznú szervezet, amely a 3.3.3. pontban felsorolt feltételeknek eleget tesz.

### 3.3.2. Közösségi tagok

Az Egyesület közösségi tagja lehet minden olyan, meghatározó mértékben értelmiségi szakemberekből álló, közös gazdasági tevékenységet nem folytató szervezet, taglétszámától függetlenül, amely a 3.3.3. pontban felsorolt feltételeknek eleget tesz.

### 3.3.3. A kollektív tagsági jogviszony létrejön, amennyiben a 3.3.1., illetve a 3.3.2. pontban megjelölt szervezet vagy intézmény

- az Egyesület céljával, tevékenységével egyetért, az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezőnek fogadja el,
- tevékenysége összefügg az Egyesület munkájával,
- írásbeli (jogi tagok esetén cégszerűen aláírt) belépési nyilatkozatot tesz, amelyben vállalja, hogy az Egyesület céljainak megvalósítását tevékenységével támogatja, és eleget tesz tagdíjfizetési kötelezettségének és
- megjelöli képviselőjét.

A belépési nyilatkozat elfogadásáról a választmány dönt. Elutasítás esetén a közgyűléshez lehet fellebbezni.

A kollektív tag megjelölt képviselőjét a rendes tagokkal azonos jogok illetik meg.

### 3.3.4. A kollektív tagság megszűnik:

- a tag írásbeli kilépő nyilatkozatával,
- törléssel, amennyiben a tag a tagdíjat a tárgyév március 31. napjáig nem fizette meg, és az Egyesület a tagot 30 napos határidő kitűzésével felszólította a tagdíjfizetési kötelezettsége teljesítésére és ez a határidő is eredménytelenül telt el,
- a közösségi tag, illetve a jogi tag (jogi személy tag esetén a tag jogutód nélküli) megszűnésével,
- az etikai bizottság kizáró határozata alapján, amennyiben a határozat ellen a tag nem fellebbezett vagy a kizáró határozatot a fellebbezést elbíráló választmány jóváhagyta.

## 3.4. Pártoló tagok

Pártoló tag lehet az a természetes személy, jogi személy vagy természetes személyek jogi személyiséggel nem rendelkező csoportja vagy szervezete, aki/amely az Egyesületet anyagi eszközeivel vagy tevékenységével önként támogatja. A pártoló tag, felajánlásával, illetve annak az Egyesület választmánya részéről történő elfogadásával válik pártoló taggá, külön belépési nyilatkozatra vagy tagsági megállapodásra nincs szükség.

A pártoló tagság megszűnik:

- a tag írásbeli kilépő nyilatkozatával,
- a tag halálával, illetve közösség, vállalkozás vagy jogi személy tag esetén a tag jogutód nélküli megszűnésével.

## 3.5. A tagságra vonatkozó információk kezelése

A tag belépési nyilatkozatával tudomásul veszi, hogy a tagsági viszonyával, tagdíjfizetéssel kapcsolatos információkat az Egyesület nyilvántartja, a tagsági viszonyra nyilvánosan hivatkozhat, a tag érdekeit nem sértő adatokat publikálhatja. A tag bármikor tehet olyan információkezelési nyilatkozatot, amelyben kérheti ezen információk vagy egy részük bizalmas kezelését.

## 4. paragrafus

### Jogok, kötelezettségek, szolgáltatások

4.1. A tagok jogait és kötelezettségeiket személyesen vagy kollektív tagság esetén képviselőjük útján gyakorolhatják.

#### 4.2. A rendes és a kollektív tagok jogai:

- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, részt vehet az Egyesület rendezvényein,
- bármely tisztségre választható,
- szavazati jog illeti meg a rendes tagot regisztráló szervezetében, és olyan bizottságban, amelynek vezetője vagy tagja, a kollektív tag képviselőjét olyan bizottságban, amelynek vezetője vagy tagja,
- küldöttei útján részt vehet a közgyűlés határozatainak meghozatalában,
- tanácskozási jog illeti meg az Egyesület fórumain, ahol kifejtethi nézeteit az Egyesület tevékenységi körével összefüggő kérdésekben,
- indítványozási és panasztételi jog illeti meg az Egyesület bármely szervéhez,
- véleményét az Egyesület hivatalos állásfoglalásaiban – akár kisebbségi véleményként is – megjelentetheti,
- jogosultság rendes tag esetén a regisztráló szervezet, kollektív tag esetén a képviselő személyének írásbeli módosítására,
- jog az anyagi és erkölcsi elismerésre.

#### 4.3. A pártoló és tiszteletbeli tagok jogai:

- tanácskozási és véleményezési jog az Egyesület fórumain,
- igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, részt vehet az Egyesület rendezvényein,
- jog az anyagi és erkölcsi elismerésre.

#### 4.4. A tagok kötelességei

##### 4.4.1. Az Egyesülethez tartozás általános szabályai

Az Egyesület rendes és kollektív tagjai vállalják:

- az Egyesület alapszabályának betartását,
- az aktív közreműködést az Egyesület célkitűzéseinek megvalósításában,
- a vállalt Egyesületi tisztségek legjobb tudásuk szerinti ellátását,
- a tagsági díj időbeni kifizetését.

##### 4.4.2. Tagdíjfizetési kötelezettség

4.4.2.1. Az Egyesület rendes tagjai egyéni éves tagdíjat fizetnek. A tagdíj mértékét a következő évre a közgyűlés határozza meg.

4.4.2.2. Az Egyesület közösségi és jogi tagjai kollektív éves tagdíjat fizetnek. Az éves tagdíj mértékét a tag és az Egyesület közötti megállapodás rögzíti.

4.4.2.3. A tagdíjakat a tárgyév március 31. napjáig kell befizetni az Egyesület számlájára. Újonnan felvett tag regisztrálása tagdíjának befizetésével válik érvényessé.

4.4.2.4. Tagdíjfizetési kedvezményben részesülnek:

- az egyetemi, főiskolai és középiskolai hallgatók,
- a nyugellátásban részesülő tagok,
- a gyermekgondozási segélyen lévő tagok,
- menekültek, munkanélküliek.

A tagdíjfizetési kedvezmény mértékét a közgyűlés határozza meg. Indokolt esetben az Egyesület bármely egyéni tagja kérheti kedvezményes tagdíj megállapítását. Ebben a kérdésben az elnök vagy annak megbízottja dönt.

#### 4.5. Az Egyesület által nyújtott szolgáltatások

##### 4.5.1. Tagdíj ellenében nyújtott szolgáltatások

Az Egyesület tagjai az alábbi szolgáltatásokban részesülnek:

- rendszeresen értesítést kapnak az Egyesület rendezvényeiről és a szervezeti életről, valamint az Egyesület által szervezett pályázatokról a HTE Hírlevél útján;
- információt kaphatnak az Egyesület tagjairól (az információ kezelési nyilatkozatokban foglalt korlátozások figyelembe vételével).

##### 4.5.2. Külön költségtérítés ellenében nyújtott szolgáltatások

Az Egyesület tagjai külön költségtérítés ellenében az alábbi szolgáltatásokat vehetik igénybe:

- megvásárolhatják az Egyesület kiadványait (egy részüket kedvezményesen),
- kérhetik az Egyesület közreműködését továbbképző tanfolyamok, szakmai rendezvények szervezésében,
- részt vehetnek az Egyesület által meghirdetett pályázatokon, konferenciákon, tanulmányutakon, klubrendezvényeken,
- szakértőket, illetve szakértői tevékenységet igényelhetnek,
- céginformációt és kapcsolatépítést kérhetnek,
- szerződéses munkákat rendelhetnek.

Költségtérítéses rendezvényeken a szenior bizottság legfeljebb két tagja a bizottság vezetőjének jelölése alapján térítésmentesen vehet részt.

## 5. paragrafus Az Egyesület szervezete

Az Egyesületben az alábbi szervek működnek:

### 1. Országos vezető és ellenőrző szervek

Közgyűlés  
Elnökség  
Választmány  
Ellenőrző bizottság  
Etikai bizottság

### 2. Állandó tanácsadó szervek

Díjbizottság  
Gazdasági bizottság  
Külügyi bizottság  
Tudományos bizottság  
Ifjúsági bizottság  
Szenior bizottság  
Jogi tagok bizottsága  
Egyesületi folyóirat szerkesztő bizottsága

### 3. Szervezeti egységek

Tagozatok  
Szakmai közösségek:  
- Szakosztályok  
- Munkahelyi és területi csoportok (együtt: csoportok)  
Klubok  
Munkabizottságok

### 4. Ügyintéző szerv

Titkárság

## 6. paragrafus Közgyűlés

### 6.1. A közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve.

**6.1.1.** A közgyűlés a tagozatok, a szakosztályok, a munkahelyi és területi csoportok, az állandó tanácsadó szervek és a választmány által választott küldöttekből áll.

A szakosztályok és a munkahelyi és területi csoportok abban az esetben, ha nem több mint ötven regisztrált tagból állnak, minden 10. tag után 1 fő küldöttet, ötven regisztrált tag felett minden további 50 tag után további 1 fő küldöttet választhatnak. Az állandó tanácsadó szervek, a választmány és a tagozatok - függetlenül létszámuktól - két küldöttet választhatnak. Ha egy tagozathoz regisztráltak száma eléri a 30-at, küldötteinek száma a szakosztályokra vonatkozó szabály szerint határozandó meg. Ugyanazon személy több szerv képviselőjeként is megválasztható azzal a feltétellel, hogy az ilyen személyt a többes választás esetében is csak egy szavazat illeti meg.

A küldöttek számának meghatározásánál az adott év január 1-jén regisztrált tagok számát vesszük alapul.

#### 6.1.2. A közgyűlés fajtái:

- rendes közgyűlés, amelyet évente egy alkalommal kell megtartani,
- tisztújító közgyűlés, amelyre 3 évenként kerül sor, általában a rendes közgyűlés keretében,
- rendkívüli közgyűlés, amit össze kell hívni a törvény által előírt esetekben, valamint ha azt a szakmai közösségek vagy a választmányi tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével kéri, illetőleg ha azt az ellenőrző bizottság kezdeményezi vagy a törvényességi felügyeletet ellátó szerv elrendeli.

A rendkívüli közgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 30 napon belül össze kell hívni.

#### 6.2. A közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület alapszabályának megállapítása vagy módosítása,
- az egyesülési jogról, valamint a közhasznú szervezetekről szóló törvények által ráruházott jogok gyakorlása,
- más Egyesülettel, más társadalmi szervezettel való egyesülés, vagy tagként való belépés, illetve kilépés, valamint az Egyesület megszűnésének kimondása,
- az Egyesület elnökének, alelnökeinek, főtítkárának, főtítkárhelyetteseinek, az ellenőrző bizottság és az etikai bizottság elnökének és tagjainak, a díj, a gazdasági, a külügyi, a tudományos és az ifjúsági bizottság elnökének, valamint a választmány további tagjainak megválasztása titkos szavazással,
- a Szervezeti és Működési Szabályzat törzsanyagának elfogadása,
- döntés vagyonátadással járó alapítványok alapításáról,
- döntés emlékérmek, díjak, kitüntetések, elismerő címek alapításáról,
- döntés a tiszteletbeli elnökségi tag és tiszteletbeli elnök címek odaítéléséről;
- az egyesületi tevékenység értékelése, az éves beszámoló elfogadása,

- az éves gazdasági és mérlegbeszámoló, a közhasznúsági jelentés és a következő évi költségvetés elfogadása az ellenőrző bizottság állásfoglalásának figyelembevételével,
- az egyéni tagdíj mértékének meghatározása,
- a választott vezető tisztségviselők tiszteletdíjának, illetve költségtérítésének meghatározása,
- amennyiben a választmány valamely közösségi vagy jogi tagként belépni kívánó szervezet belépési nyilatkozatát elutasította, az esetleges fellebbezés elbírálása.

**6.3.** A közgyűlést a főtktár készíti elő, és az elnök hívja össze.

A közgyűlés helyét és idejét, valamint napirendi pontjait tartalmazó meghívót ajánlott levélben küldi el a küldötteknek, úgy, hogy a meghívó elküldése és a közgyűlés időpontja között legalább 15 nap legyen. Az elnök a közgyűlés helyét, idejét és napirendi pontjait, a közgyűlés időpontját megelőző hónapban megjelenő HTE Hírlevélben is közzé teszi.

A közgyűlés nyilvános.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező meghívottaknak több mint a fele jelen van. Ha a szabályszerűen összehívott közgyűlés nem határozatképes, akkor az azonos napirenddel, 30 napon belül újból összehívott közgyűlés - tekintet nélkül a megjelentek számára - határozatképes, amennyiben ennek helyéről és idejéről a közgyűlés eredeti meghívójában a tagokat erről értesítették.

**6.4.** A közgyűlés határozatát nyílt szavazással hozza. A határozatok elfogadásához általában a jelenlevők több mint felének szavazata szükséges (egyszerű többség). A jelenlevők 2/3-ának szavazata szükséges az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadásához (minősített többség).

**6.5.** Tisztségviselő választáshoz a választmány – a tagság körében folytatott közvélemény-kutatás és az érintettekkel való egyeztetés alapján – az egyes tisztségekre megválasztandó személyek számával legalább azonos számú jelöltet állít. A közgyűlésen a jelenlevők köréből további jelöltek állíthatók.

Tisztségviselő választáskor az tekintendő megválasztottnak, akit a jelenlévő szavazásra jogosultak több mint a fele elfogadott. Ha a szükségesnél több személy kapta meg az elfogadáshoz szükséges minimális arányt, akkor a több szavazatot kapott személyek tekintendők megválasztottnak. Ha kevesebb személy kapta meg a megválasztáshoz szükséges arányt, a megválasztandók számánál több jelölt esetén újabb szavazási fordulót kell tartani a legtöbb szavazatot kapott, még meg nem választott annyi jelölt részvételével, amennyi a még megválasztandó személyek száma plusz egy. Választást befolyásoló szavazategyenlőség esetén az érintettekre vonatkozó szétszavazást kell tartani.

A tisztségviselő választási eljárása lehetőséget nyújthat arra, hogy valamely pozícióban meg nem választott személy egy másik pozícióban választható legyen.

Ha a tisztségviselő választás valamely tisztség tekintetében sikertelen, akkor három hónapon belül rendkívüli közgyűlést kell összehívni. A betöltetlenül maradt elnöki, főtktári, illetve bizottságelnöki funkció ellátására addig az újonnan választott választmány tagjainak egyikét bízta meg.

Ugyanazon választott társadalmi tisztségre egy személy egymás után legfeljebb két tisztújító közgyűlésen választható meg.

**6.6.** A közgyűlésről hangfelvétel alapján jegyzőkönyv készül, amelynek tartalmaznia kell a közgyűlés által hozott határozat tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személy szerint). A határozatot a közgyűlés által kijelölt két tag hitelesíti. A közgyűlés határozatait a határozatok tárában megőrzi nyilvános állásfoglalásként. A közgyűlés döntéseit a főtktár a HTE Hírlevélben és Internet honlapján keresztül hozza nyilvánosságra, és az érintettekkel igazolható módon közli. A Közgyűlésen elfogadott közhasznúsági jelentést a tárgyévét követő évben legkésőbb június 30-ig saját honlapján közzé kell tenni.

**6.7.** A közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

**6.8.** Az Egyesület elnöki, főtktári, ellenőrző és etikai bizottságelnöki posztjának megüresedése esetén a teendő ellátására a következő közgyűlésig a választmány megbízza az alelnökök, főtktárhelyettesek, illetve az érintett bizottsági tagok egyikét. Díj, gazdasági, külügyi, tudományos és ifjúsági bizottságelnöki poszt megüresedése esetén a következő közgyűlésig tartó megbízást a választmány bármely egyesületi tagnak kiadhatja. Egy közgyűlésen megválasztott személy megbízatása a következő tisztújító közgyűlésig tart.

**6.9** A közgyűlésen tanácskozási joggal vehetnek részt:

- az elnökség tagjai,
- a közösségi és jogi tagok megbízottai,
- az ügyvezető igazgató.

Tanácskozási joggal rendelkező tagok – kivéve az etikai és ellenőrző bizottság elnöke és tagjai – küldöttnek megválaszthatók.

## 7. paragrafus

### Elnökség

**7.1.** Az elnökség az Egyesület javaslattevő és tanácsadó szerve. Az elnökség a választmány tagjaiból, az ellenőrző és az etikai bizottság elnökeiből és tagjaiból, az állandó tanácsadó szervek elnökeiből, a tagozatok, a szakosztályok és a munkahelyi és területi csoportok elnökeiből, valamint az Egyesület folyóiratának és hírlevelének felelős szerkesztőjéből álló testület. Az elnökség üléseire a szenior bizottság, az ifjúsági bizottság és a jogi tagok bizottsága további két-két fő delegálására jogosult. Mindezen személyek az elnökség ülésein szavazati joggal rendelkeznek, azonban egy személy csak egy szavazattal rendelkezik. Az elnökség tanácskozási jogú tagjai az Egyesület ügyvezető igazgatója, tiszteletbeli elnökei és tiszteletbeli elnökségi tagjai.

**7.2.** Az elnökség tevékenységét és munkáját az elnök irányítja.

Az elnökségi ülést a főtktár készíti elő és az elnök hívja össze.

Az elnökség tagjainak egyharmada rendkívüli ülést bármikor kezdeményezhet.

### 7.3. Az elnökség feladatai:

- állásfoglalást alakít ki a nem kizárólagosan a közgyűlés hatáskörébe tartozó ügyekben és elvi kérdésekben,
- állást foglal az etikai bizottság határozataival kapcsolatban beadott fellebbezések ügyében,
- előterjesztést készít a közgyűlésnek a tagdíj mértékéről,
- véleményt formál, javaslatot tesz az Egyesület kiadványaira vonatkozóan;
- állást foglal a Szervezeti és Működési Szabályzatról.

## 8. paragrafus

### Választmány

**8.1.** A választmány az Egyesület választott ügyvezetése, operatív ügyintéző és képviseleti vezető szerve, amely két közgyűlés között intézi és szervezi az Egyesület tevékenységét.

**8.2.** A választmány 18 választott, szavazati joggal rendelkező főből áll. Állandó tagjai az Egyesület elnöke, három alelnöke, főtitkára, három főtitkárhelyettese, a díj, a gazdasági, a külügyi, a tudományos és az ifjúsági bizottság elnökei. A közgyűlés további öt tagot választ a tisztújító közgyűlésen 3 évre a választmány tagjává. A választmányi ülések állandó résztvevője tanácskozási joggal az ügyvezető igazgató.

**8.3.** A választmány üléseit havonta, illetve szükség szerint tartja. A választmány ülését a főtitkár készíti elő és hívja össze, úgy, hogy a választmány tagjai legalább 5 nappal az ülés megtartása előtt tudomást szerezzenek annak helyéről, időpontjáról és napirendi pontjairól. A választmány ülései nyilvánosak.

**8.4.** A választmány ülése akkor határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Egyesület elnökének szavazata dönt.

**8.5.** A választmány határozathozatalában nem vehet részt az a személy, akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötenendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az Egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.

**8.6.** A választmány feladat- és hatásköre:

- megtárgyalja és dönt az egyesületi élettel összefüggő kérdésekről,
- javaslatokat készít a közgyűlés részére,
- tagozatokat hozhat létre, határoz azok elnevezéséről és tevékenységi köréről, amelyekhez az egyes szakmai közösségek (szakosztályok, szakosztályként működő klubok, munkahelyi és területi csoportok) autonóm módon, igényük szerint csatlakozhatnak;
- elkészíti a Befektetési Szabályzatot,
- elfogadja a Szervezeti és Működési Szabályzat mellékleteit,
- dönt a közösségi és jogi tagok belépési nyilatkozatának elfogadásáról,
- amennyiben a csoport, szakosztály vagy tagozat elutasítja a rendes tagként belépni kívánó természetes személy belépési nyilatkozatát, elbírálja az esetleges fellebbezést,
- dönt az egyesület tiszteletbeli tagjává való nyilvánításról,
- elbírálja a tag kizárását kimondó etikai bizottsági határozat esetén beadott fellebbezést,
- dönt személyek jutalmazásáról és díjak odaítéléséről,
- dönt az Egyesület kiemelkedő támogatóit megillető kitüntető cím használatáról,
- dönt az ügyvezető igazgató kinevezéséről és felmentéséről,
- megbízza a folyóirat felelős szerkesztőjét, felkéri a Szerkesztő Bizottság tagjait és elnökét, valamint dönt a lap nevééről,
- megbízza a HTE Hírlevél felelős szerkesztőjét,
- dönt a könyvvizsgáló megbízásáról.

**8.7.** Üléseiről írásbeli emlékeztető készül, amely a választmány által hozott határozatok tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a határozatot támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személy szerint) tartalmazza. Az emlékeztetőt a határozatok tárában meg kell őrizni. A döntésekről a főtitkár a HTE Hírlevelel és Internet honlapján keresztül tájékoztatja a nyilvánosságot. A választmány döntéseit az érintettekkel a határozathozatalt követően igazolható módon közli.

## 9. paragrafus

### Ellenőrző bizottság

**9.1.** Az ellenőrző bizottság a közhasznú tevékenységet ellátó Egyesület felügyelő szerve, ellenőrzi az Egyesület gazdálkodását, jogszabály- és alapszabályszerű működését. Ennek érdekében a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól, pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Egyesület könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

**9.2.** Az ellenőrző bizottság elnökét és 2 tagját a közgyűlés 3 évre választja meg. Az ellenőrző bizottság elnöke és tagjai nem tölthetnek be az Egyesületben más választott tisztséget, nem lehetnek az Egyesület alkalmazottai. Nem lehet az ellenőrző bizottság elnöke vagy tagja, illetve az Egyesület könyvvizsgálója az a személy, aki:

- a választmány tagja, valamely állandó tanácsadó bizottság, munkahelyi vagy területi csoport vagy szakosztály elnöke, folyóiratának vagy hírlevelének felelős szerkesztője;
- az Egyesülettel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll,
- az Egyesület cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a tagok által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatásokat, illetve
- az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója.

Az ellenőrző bizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**9.3.** Az ellenőrző bizottság ügyrendjét maga állapítja meg, kizárólag a közgyűlésnek tartozik felelősséggel és beszámolási kötelezettséggel. Az éves beszámoló, közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyában a közgyűlés csak az ellenőrző bizottság véleményének ismeretében dönthet.

**9.4.** Az ellenőrző bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés, vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

**9.5.** A közgyűlést, vagy a választmány ülését az ellenőrző bizottság indítványára, annak megtételétől számított 30 napon belül össze kell hívni. A határidő eredménytelen eltelte esetén az illetékes vezető szerv összehívására az ellenőrző bizottság is jogosult.

**9.6.** Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

**9.7.** Az ellenőrző bizottság ülése határozatképes, ha azon tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Üléseiről a határozatokat is rögzítő, az ellenőrző bizottság elnöke által aláírt írásbeli emlékeztető készül.

**9.8.** Az ellenőrző bizottság elnöke és tagjai jogosultak a közgyűlésen, továbbá az ellenőrző bizottság elnöke vagy képviselője a választmány ülésein tanácskozási joggal részt venni.

## **10. paragrafus**

### **Etikai bizottság**

**10.1.** Az etikai bizottság az Egyesület országos ellenőrző szerve, melynek elnökét és két tagját a közgyűlés választja meg. Az etikai bizottság elnöke és tagjai más, közgyűlésen választott tisztséget nem tölthetnek be.

**10.2.** Az etikai bizottság feladata: etikai eljárás lebonyolítása, határozathozatal erkölcsi ügyekben, valamint a mérnöketikai kérdésekkel kapcsolatos hazai és nemzetközi állásfoglalások figyelemmel kísérése, azok nyilvánosságra hozatala.

**10.3.** Etikai eljárás kezdeményezhető az Egyesület rendes tagja és kollektív tagja ellen az alábbi esetekben:

- elmarasztaló ítélethozattal lezárt büntetőeljárás, amelynek következtében a tag jogait és kötelezettségeit teljesíteni nem képes,
- súlyosan és bizonyíthatóan veszélyeztette vagy gátolta a közjót és a szakmai haladást,
- ha a tag nem tett eleget a 4.4. pontban foglalt kötelezettségeinek és ezzel az Egyesület céljainak megvalósítását veszélyezteti, illetve megnehezíti.

**10.4.** Az etikai eljárást az a szervezeti egység (csoport, szakosztály, tagozat) kezdeményezheti, amelynek regisztrált tagja az illető. A kezdeményezéshez az egység tagjainak szótöbbsége szükséges. Etikai eljárást az Egyesület elnöke és főtájkára, a díj-, külügyi, tudományos, valamint a gazdasági bizottság elnöke saját személyében is kezdeményezhet.

**10.5.** Az etikai bizottságnak az eljárás alá vont személyt vagy megbízottját meg kell hallgatnia, és erről jegyzőkönyvet kell felvenni. A bizottság az alábbi határozatot hozhatja:

- felmentés, illetve az eljárás megszüntetése megalapozatlan betérjesztés miatt,
- figyelmeztetés,
- kizárás (meghatározott időre, illetve véglegesen).

**10.6.** A hozott határozatot, az eljárást követő 8 napon belül kell az illető egyéni vagy kollektív tag és a kezdeményező tudomására hozni. A határozat ellen 15 napon belül lehet fellebbezni az Egyesület főtájkához benyújtott panasszal. A fellebbezések elbírálása a választmány hatáskörébe tartozik. A fellebbezés halasztó hatályú.

**10.7.** Az etikai bizottság ülése határozatképes, ha azon tagjainak több mint fele jelen van. Határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Üléseiről a határozatokat is rögzítő, az etikai bizottság elnöke által aláírt írásbeli emlékeztető készül.

**10.8.** Az etikai bizottság elnöke és tagjai jogosultak a közgyűlésen, továbbá az etikai bizottság elnöke vagy képviselője a választmány ülésein tanácskozási joggal részt venni.

## **11. paragrafus**

### **Állandó tanácsadó szervek**

**11.1.** Az Egyesület vezetését az alábbi állandó tanácsadó szervek segítik:

- a díjbizottság,
- a gazdasági bizottság
- a külügyi bizottság,
- a tudományos bizottság,
- az ifjúsági bizottság,
- a szenior bizottság,
- a jogi tagok bizottsága
- az Egyesület folyóiratának szerkesztő bizottsága.

A díjbizottság, a gazdasági bizottság, a külügyi bizottság, a tudományos bizottság és az ifjúsági bizottság elnökeit a közgyűlés választja. A folyóirat szerkesztő bizottságának elnökét a választmány választja meg. A bizottságok tagjaira a bizottság elnöke tesz előterjesztést, amit a választmány hagy jóvá. A szenior bizottság és a jogi tagok tanácsa önszerveződő testületek.

**11.2. A díjbizottság** feladata az Egyesületi díjakra, alapítványokra, kitüntetésekre, jutalmakra, jelvényekre, emlékérmékre, elismerő oklevélre, tiszteletbeli tagságra legalkalmasabb személyek feltárása, kiválasztása és elismerésük előterjesztése a választmányának.

**11.3. A gazdasági bizottság** tevékenységi körébe tartozik az Egyesület gazdasági tevékenységének felügyelete, a mérleg elkészítése, az éves költségvetés előkészítése.

**11.4. A külügyi bizottság** feladata az Egyesület nemzetközi kapcsolatainak ápolása, fejlesztése, annak segítése, hogy az Egyesület tagjai munkásságuk révén Európa és a világ szakmai közösségének részévé váljanak.

**11.5. A tudományos bizottság** feladata tudományos eredmények, műszaki, piaci és szabályozási trendek, technológiai innovációk megismertetésének elősegítése, a tudástranzfer támogatása, pályázatok értékelése, szakmai rendezvények kezdeményezése, koordinálása.

**11.6. Az ifjúsági bizottság, a szenior bizottság és a jogi tagok bizottsága** a tagság egy-egy rétegét képviselik, feladatuk az általuk képviselteltek igényeinek és javaslatainak megfogalmazása és közvetítése az Egyesület vezetése felé, folyamatos tájékoztatásuk az Egyesület tevékenységéről, valamint speciális programok szervezése. Az ifjúsági bizottság alapvető feladata továbbá a fiatalok belépésének, az utánpótlás biztosításának elősegítése.

**11.7. A folyóirat szerkesztő bizottsága** segíti a folyóirat szakmai irányvonalának kijelölését, tartalmi kialakítását, színvonalának biztosítását és a szakcikkek lektorálásának szervezését.

## 12. paragrafus

### Tagozatok

**12.1.** Az Egyesület tagozatai egy meghatározott, átfogó szakmai területen (szakmai tagozat), vagy földrajzi területen multidiszciplináris jelleggel (területi tagozat) tevékenykednek. Tagjai lehetnek, amennyiben igénylik, az adott szakterületet művelő, illetve az adott földrajzi területen működő szakmai közösségek, valamint a közvetlenül a tagozathoz regisztrált egyesületi tagok.

**12.2.** A tagozat működési rendjét és tevékenységét az alapszabály keretei között maga határozza meg és azt a tagozati ülés fogadja el.

**12.3.** A tagozatok fő feladata a tagozatot alkotó szakmai közösségek tevékenységének támogatása, szervezése és koordinálása, a társtagozatokkal való együttműködés, a nemzetközi kapcsolatok kezdeményezése és ápolása. A tagozatok összehangolják szakmai közösségeik, klubjaik és munkabizottságaik éves munkatervét.

**12.4.** A tagozatot elnökség irányítja, amelynek tagjai: a tagozat elnöke, társelnöke, titkára, titkárhelyettese (a tagozat tisztségviselői), továbbá a tagozathoz tartozó szakmai közösségek elnökei. A tagozatok tisztségviselőit tagozati ülésen három évre választják meg titkos szavazással. A tagozat elnökének egy személy egymás után legfeljebb két ciklusra választható meg.

**12.5.** A tagozatok – a 13§ szerint – kezdeményezhetik szakosztályok létrehozását, átalakítását és megszüntetését, támogatják munkahelyi és területi csoportok létrejöttét, működését, Tagozati klubot, munkabizottságot hozhatnak létre, azokat módosíthatják, illetve megszüntethetik. Ezt a választmányának - az Egyesület Titkárságán keresztül - be kell jelenteniük. A szakosztály, munkahelyi és területi csoport, klub, illetve munkabizottság létrehozását és megszüntetését a Titkárság nyilvántartásba veszi.

**12.6.** A tagozatok elnöksége legalább negyedévente ülésezik. A tagozat elnöke vagy társelnöke a választmányi ülések állandó meghívottja tanácskozási joggal, aki rendszeresen tájékoztatja a választmányt a tagozat tevékenységéről.

## 13. paragrafus

### Szakosztályok

**13.1.** A szakosztályok az általuk művelt szakterületen, műszaki, gazdasági, piaci, szabályozási és tudományos ismereteket terjesztő, valamint szakmai érdekegyeztető és érdekvédő tevékenységet folytatnak, szakosztályi klubot működtethetnek.

**13.2.** Szakosztály (ide értve a továbbiakban a szakosztályként működő klubot is) akkor alakítható, ha legalább 10 rendes tag (továbbiakban: tag) szavazati jogát az illető szakosztályhoz regisztrálja. A szakosztály neve kötődjön a megcélzott szakterülethez.

- A szakosztály működési rendjét és tevékenységét az alapszabály keretei között maga határozza meg és azt a szakosztályi ülés fogadja el.
- A szakosztály munkáját a szakosztályi ülés által megválasztott vezetőség, élén az elnökkel, irányítja.
- A szakosztály döntéshozó szerve a szakosztályi ülés, amelyet a szakosztály elnöke készít elő és hív össze. Szakosztályülést a tagok 1/3-ának kérésére is össze kell hívni.
- A szakosztály megalakulásáról (névnek, működési területének és rendjének, regisztrált tagjai listájának megküldésével), munkájáról, éves tevékenységéről, határozatairól, valamint megszűnéséről tájékoztatja a választmányt. A határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni és megőrizni. A szakosztály nevét - egyesületi szintű összehangoltság érdekében - a választmány hagyja jóvá.
- Amennyiben a szakosztály regisztrált tagjainak száma hat hónapon keresztül 10 alá csökken, a választmány, illetőleg a tagozat megindíthatja a szakosztályt megszüntető eljárását.

## 14. paragrafus

### Munkahelyi és területi csoportok

- 14.1.** A munkahelyi és területi csoportok (továbbiakban csoportok) az egyesületi munka műhelyei, az Egyesületi tagok önkéntes elhatározással, valamely azonos érdekeltségi körben létrehozott szervezetei. A csoport elnevezése kötődjék a munkahely, illetve a földrajzi terület nevéhez.
- 14.2.** A csoportok gazdálkodó szervezetnél, illetve intézményeknél, az ország különböző városaiban és a megyékben egyaránt megalakíthatók, ha legalább 10 rendes tag (továbbiakban: tag) szavazati jogát a csoporthoz regisztrálja.
- A csoportok működési rendjét és tevékenységét az alapszabály keretei között maga határozza meg és saját taggyűlése fogadja el.
  - A csoport munkáját a taggyűlése által megválasztott vezetőség, élén az elnökkel, irányítja.
  - A csoport döntéshozó szerve a taggyűlés, amit a csoport elnöke készít elő és hív össze. Taggyűlést a tagok 1/3-ának kérésére is össze kell hívni.
  - A csoport megalakulásáról (nevének, működési területének és rendjének, regisztrált tagjai listájának megküldésével), munkájáról, éves tevékenységéről, határozatairól, valamint megszűnéséről tájékoztatja a választmányt. A határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni és megőrizni. A csoport nevét - egyesületi szintű összehangoltság érdekében - a választmány hagyja jóvá.
  - Amennyiben a csoport regisztrált tagjainak száma hat hónapon keresztül 10 alá csökken, a választmány, illetőleg a tagozat megindíthatja a csoportot megszüntető eljárást.

## 15. paragrafus

### Klubok, munkabizottságok

**15.1.** Az Egyesület tudományos bizottsága, ifjúsági bizottsága, szenior bizottsága és jogi tagok bizottsága, valamint tagozatai és szakmai közösségei klubot hozhatnak létre, működtethetnek. A klubot létrehozó szerv - az Egyesület Titkárságán keresztül - tájékoztatja a választmányt a klub megalakulásáról és tervezett munkájáról. A klub tevékenységéről a klubot létrehozó szerv rendszeresen tájékoztatást ad a választmánynak.

**15.2.** Az Egyesület tevékenységével kapcsolatos mérnöki, gazdasági és jogi feladatok megoldására, megbízásos munkák végzésére az országos vezető szervek és az egyesületi szervezeti egységek állandó, illetve „ad hoc” munkabizottságokat, munkacsoportokat (továbbiakban: munkabizottság) hozhatnak létre. A munkabizottságot létrehozó szerv tájékoztatja a választmányt a munkabizottság megalakulásáról és tervezett munkájáról. A határozatokat jegyzőkönyvben kell rögzíteni és megőrizni. A munkabizottságok szükség szerint üléseznek és a munkájukról készített időszakos és/vagy zárójelentésüket, a munkabizottságot létrehozó szervhez vagy szervezethez nyújtják be, amely azt felülvizsgálja és a további szükséges intézkedéseket megteszi.

## 16. paragrafus

### Az Egyesület társadalmi vezető tisztségviselői

**16.1.** A társadalmi vezető tisztségviselő funkció (elnök, alelnökök, főtitkár, főtitkárhelyettesek) a megválasztással és a társadalmi tevékenységként ellátandó tisztség elfogadásával keletkezik.

**16.2.** A tisztség megszűnik: lemondással, visszahívással, felmentéssel, összeférhetlenség megállapításával, valamint a közügyektől eltiltó jogerős bírósági ítélettel. A tisztség megszűnésének időpontja felmentés és visszahívás, összeférhetlenség megállapítása esetén az illetékes testületi határozat, lemondás esetén a benyújtás, bírósági ítélet esetén a jogerőre emelkedés napja.

**16.3.** A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

**16.4.** A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

**16.5.** Az Egyesület vezető tisztségviselője magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, feltéve, hogy nincs eltilva a közügyek gyakorlásától és tagja az Egyesületnek.

**16.6.** A tisztségviselők nem állhatnak egymással közeli hozzátartozói kapcsolatban, illetve munkahelyi alá- és főlérendeltségi viszonyban, és a döntések meghozatalánál az összeférhetlenségre vonatkozó szabályoknak megfelelően járnak el.

### 16.7. Az elnök és az alelnökök feladatai

- Az elnök képviseli az Egyesületet hatósági és más szervek előtt, valamint nemzetközi kapcsolatokban.
- Az elnök hívja össze a közgyűlést, az elnökséget és vezeti e testületek ülését.
- Az elnök figyelemmel kíséri az alapszabály rendelkezéseinek betartását, a közgyűlés, az elnökség és a választmány tevékenységét.
- Gondoskodik a testületi határozatok végrehajtásáról. Tevékenységéről beszámolni tartozik az elnökségnek és a közgyűlésnek.
- Felügyeli az Egyesület költségvetésében előirányzott összeg rendeltetésszerű, gazdaságos és a jogszabályoknak megfelelő felhasználását.
- Gyakorolja az Egyesület ügyvezető igazgatója felett a munkáltatói és fegyelmi jogkört, a kinevezés és felmentés kivételével.
- Az elnököt akadályoztatása esetén az alelnökök egyike vagy a főtitkár helyettesíti. A közgyűlés vagy az elnökség az Egyesület más tagját is felhatalmazhatja meghatározott területre vonatkozó képviseleti joggal.
- Az elnök feladatait megoszthatja az alelnökökkel és a főtitkárral, a feladatmegosztás azonban nem érinti az egyszemélyes felelősségét.

### **16.8. A főtitkár és a főtitkárhelyettesek feladatai**

- A főtitkár az elnökkel egyetértésben képviseli az Egyesületet hatósági és más szervek előtt.
- A főtitkár az elnökségi és a választmányi ülések között folyamatosan irányítja az Egyesület tevékenységét.
- Gondoskodik a közgyűlés, az elnökség és a választmányi ülések előkészítéséről, összehívja és vezeti a választmány üléseit.
- Az elnökkel egyetértésben felügyeli az Egyesületi költségvetésben előirányzott összegek alapszabály szerinti felhasználását.
- Beszámol működéséről a közgyűlésnek, az elnökségnek és a választmánynak.
- A főtitkár megtett intézkedéseiért felelősséggel tartozik az Egyesület országos vezető szervei, valamint az ellenőrzésre jogosult állami szervek előtt.
- A főtitkárhelyettesek ellátják a főtitkár által rájuk bízott feladatokat és a főtitkárt távolléte vagy akadályoztatása esetén megbízásával helyettesítik.

### **17. paragrafus**

#### **Titkárság**

**17.1.** A Titkárság az Egyesület ügyintéző szerve, amelynek vezetője az ügyvezető igazgató. Az ügyvezető igazgató megbízását munkaszerződés rögzíti. Személyét az elnök javaslatára a választmány választja ki, bízza meg, illetve menti fel. A választmány az elnökséget és a közgyűlést a munkaszerződésről – tudomásulvétel céljából – tájékoztatni köteles. Az ügyvezető igazgató felett a munkáltatói jogokat az elnök gyakorolja.

**17.2.** A Titkárság és az ügyvezető igazgató feladatait az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzata állapítja meg. Az ügyvezető igazgató gyakorolja az Egyesület alkalmazottai felett a munkáltatói jogkört.

**17.3.** Az Egyesület ügyvezető igazgatója és alkalmazottja magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett, illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár lehet, feltéve, hogy nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától. Az ügyvezető igazgató csak egyesületi tag lehet, aki társadalmi tisztségre is megválasztható.

### **18. paragrafus**

#### **Az Egyesület képviselete**

Az Egyesület képviseletében egyszemélyi aláírásra az elnök, a főtitkár és az ügyvezető igazgató jogosult, akik az Egyesület más tagját is felhatalmazhatják aláírási jogosultsággal. A részletes szabályozást a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

### **19. paragrafus**

#### **Az Egyesület gazdálkodása**

**19.1.** Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, melyet a választmány előterjesztése alapján a közgyűlés fogad el és amelyet a közgyűlés az előző évi közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg hagy jóvá.

**19.2.** Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak másodlagos jelleggel és csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt kizárólag ezen Alapszabályban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.

**19.3.** Az Egyesület működési bevételei az alábbiak:

- tagdíjak,
- az államháztartás alrendszeraitől, más adományozóktól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány,
- a vállalkozási tevékenységből származó bevétel,
- pályázatok során nyert támogatási összegek,
- közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- az Egyesület eszközeinek befektetéseiből származó bevétel,
- átmenetileg szabad pénzeszközeinek kamataiból származó bevétel.

**19.4.** Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

**19.5.** A közhasznú szervezet a felelős személyt, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját – a tagok által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

**19.6.** Az Egyesület váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

**19.7.** Az Egyesület befektetési tevékenységének szabályozását a 2. Függelék tartalmazza.

**19.8.** Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak az Egyesület írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az Egyesület nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

**19.9.** Az Egyesület gazdálkodásának és ügyvitelének részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

**19.10.** A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

**19.11.** Az Egyesület éves költségvetési tervében jóváhagyott összeg rendeltetésszerű és a mindenkorai pénzügyi előírásoknak megfelelő felhasználásáért a főtitkár és az ügyvezető igazgató egyetemlegesen felelős.

**19.12.** A szervezeti egységek és az állandó tanácsadó szervek az Egyesület költségvetésében rendelkezésükre bocsátott éves ellátmányból és egyéb bevételeikből az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában rögzített módon gazdálkodnak. Munkavállalásra irányuló jogviszonyt nem létesíthetnek, anyagi elszámolásukért a szerv vezetője felelős.

## **20. paragrafus**

### **Iratbetekintés, közzététel**

**20.1.** Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba az Egyesület székhelyén bármely tag előzetes egyeztetést követően, munkaidőben betekinhet.

**20.2.** Az Egyesület a működésére és szolgáltatásai igénybevételének módjára vonatkozó információt, valamint a beszámolóit a HTE Hírlevélen és honlapján keresztül hozza nyilvánosságra.

## **21. paragrafus**

### **Az Egyesület megszűnése**

**21.1.** Az Egyesület megszűnik:

- feloszlásának vagy más egyesülettel való egyesülésének a közgyűlés által történt kimondásával,
- feloszlásával,
- megszűnésének megállapításával.

**21.2.** Az Egyesület megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról a közgyűlés rendelkezik. Ha a vagyonról a közgyűlés nem dönt, továbbá, ha az Egyesület feloszlással szűnik meg, vagy megszűnését állapították meg és a vagyonról nem történt rendelkezés, a vagyonát – a hitelezők kielégítése után – más, a jelen alapszabály 2.1. pontjában leírtakkal hasonló célkitűzésű társadalmi szervezet céljainak megvalósítására kell fordítani.

## **22. paragrafus**

### **Záró rendelkezések**

Azokban a kérdésekben, amelyekről az alapszabály nem rendelkezik, az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény és a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései irányadóak.

Jelen alapszabályt függelékével együtt az Egyesület 2009. évi rendes közgyűlése fogadta el, a korábbi alapszabály módosításaként. Az alapszabály elfogadásával lép hatályba.

## 1. Függelék

### Az Egyesület díjai, jelvényei, elismerései

#### 1. Puskás Tivadar díj

Puskás Tivadar emlékére a Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület Puskás Tivadar díjat alapított. Az alapítás célja a távközlés, műsorszórás, informatika, elektronika és tartalomkezelés fejlesztése terén kimagasló érdemeket szerzett személy kikitüntetése.

A díj kiadható az alábbi feltételek közül legalább kettőnek együttes teljesítéséért:

- Az Egyesület szakterületén több éven át végzett áldozatkész és eredményes egyesületi társadalmi munkáért.
- Az Egyesület szakterületén végzett kimagasló mérnöki teljesítményért (hosszú időn keresztül végzett eredményes munkásságért, nagy gazdasági jelentőségű új műszaki megoldás, termék, konstrukció, alkalmazás, stb. kidolgozásáért).
- Az Egyesület szakterületén végzett kiemelkedő jogi, közgazdasági, illetve szervezési munkásságért.
- Az Egyesület szakterületén végzett kimagasló elméleti, irodalmi vagy oktatási munkásságért.

Az érem és pénzjutalom adományozásával járó Puskás Tivadar díjat évenként adják ki az arra érdemes legfeljebb 5 személy részére. A díj többször is adományozható.

A díj visszavonásáról – indokolt esetben – a közgyűlés dönt.

A díjat a kikitüntetetteknek közgyűlésen vagy elnökségi ülésen, illetve a választmány által meghatározott ünnepélyes alkalommal adják át.

#### 2. Pollák – Virág díj

A Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület Pollák Antal és Virág József, a magyar híradástechnika úttörő műszaki szakembereinek emlékére Pollák–Virág díj elnevezéssel díjat alapított. A díj alapításának célja, hogy az Egyesület tudományos folyóiratának szakmai, tudományos színvonalát emelje és elősegítse a hazai távközlés, műsorszórás, informatika, elektronika és tartalomkezelés szakirodalmának fejlődését.

A díj odaítélésének szempontjai:

- A Pollák–Virág díjat elnyerheti minden magyar vagy külföldi állampolgár, akinek dolgozata az Egyesület folyóiratában megjelent, illetve vendégszerkesztőként vett részt egy adott szám magas szintű megvalósításában.
- A díj kimagasló színvonalú dolgozat alapján adható ki. Előnyben részesíthetők azok a cikkek, amelyek elősegítik az adott időszak tudományos, műszaki problémáinak megoldását.
- A díjjal kikitűnethetők olyan, nem önálló kutatásokon alapuló dolgozatok is, amelyek nagymértékben elősegítik a szakmai továbbképzést.

Évenként egyszer, legfeljebb 6 díj adható ki közgyűlésen vagy elnökségi ülésen, illetve a választmány által meghatározott ünnepélyes alkalommal. Az oklevéllel és pénzjutalommal járó díj többször is adományozható.

#### 3. Kempelen Farkas díj

A gépi beszédfeldolgozás területén kiemelkedő szakmai teljesítmények elismerésére a Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület, a Neumann János Számítógép-tudományi Társaság és az Optikai, Akusztikai és Filmtechnikai Egyesület által alapított díj.

A díjat olyan személyek kaphatják meg, akik közvetlenül, vagy a határterületi tudományok – távközlés, számítástudomány, akusztika, nyelvtudomány, pszichológia, hallás- és beszéd fiziológia, logopédia, mikroelektronika, jelfeldolgozás, mesterséges intelligencia, alakzat-felismerés stb. – művelésén keresztül jelentős mértékben hozzájárultak a gépi beszédfeldolgozás fejlődéséhez, függetlenül attól, hogy hozzájárulásukat az alaptudományoktól a megvalósításig, illetve alkalmazásig terjedő alkalmazói folyamat mely részterületén tették.

A Kempelen Farkas díjat és a vele járó pénzjutalmat évente legfeljebb 2 főnek adja ki az alapító és támogató szervezetek által delegált személyekből álló kuratórium. A HTE képviselőjét a díjbizottság elnöke látja el.

A díj többször is adományozható.

A díj visszavonására akkor kerülhet sor, ha valamennyi alapító és támogató szervezet legfelsőbb szerve e mellett dönt.

#### 4. Egyesületi arany és ezüst jelvény

A Hírközlési és Informatikai Tudományos Egyesület az Egyesületben végzett kiemelkedő és eredményes társadalmi munka elismerésére arany és ezüst jelvényt alapított. E jelvényrel jutalmazhatók azok a külföldi állampolgárságú szakemberek is, akik az Egyesület érdekében kiemelkedő tevékenységet folytattak.

Az Egyesületi arany és ezüst jelvény odaítélésére – a javasolt személyek társadalmi munkássága alapján – az Egyesület szervezeteinek vezetőségei és tagjai tesznek javaslatot a díjbizottságnak.

Az arany jelvény adományozásának előfeltétele – magyar állampolgárságú személyek esetében – legalább két évi tagság.

Az arany egyesületi jelvényből évente legfeljebb 10 darab, az ezüstből évente legfeljebb 20 darab adományozható. A jelvény többször is adományozható.

A jelvényeket és a vele járó pénzjutalmat közgyűlésen vagy elnökségi ülésen, illetve a választmány által meghatározott ünnepélyes alkalommal adják át a kikitüntetetteknek. Ez alól külföldi állampolgárságú személyek esetében kivétel tehető.

Az arany és ezüst jelvény visszavonásáról – indokolt esetben – a közgyűlés dönt.

#### 5. Az Egyesület tiszteletbeli elnökségi tagja, tiszteletbeli elnöke

Az Egyesület tagjait és tiszteletbeli tagjait az Egyesületben kifejtett évtizedes áldozatos társadalmi munkásságért, illetve az Egyesület elismertségéért, eredményességéért végzett kiemelkedő tevékenységért az Egyesület közgyűlése tiszteletbeli elnökségi taggá nyilváníthatja. Az erre vonatkozó javaslatot a választmány készíti elő, tekintetbe véve, hogy a tiszteletbeli elnökségi tagok száma nem haladhatja meg az elnökség szavazati joggal rendelkező tagjainak számát. A javaslatot jóváhagyásra az Egyesület elnöke terjeszti a

közgyűlés elé. A cím adományozását követő öt naptári évig érvényes, másodszori - nem szükségszerűen folyamatos - adományozás esetén egész élettartamra.

Az Egyesület megválasztott elnökeit, leköszönésük után érdemei elismeréseként az Egyesület közgyűlése tiszteletbeli elnökének nyilváníthatja. Az erre vonatkozó javaslatot jóváhagyásra az Egyesület aktív elnöke terjeszti a közgyűlés elé.

Az elismerő címek visszavonásáról – indokolt esetben – a közgyűlés dönt.

## 2. Függelék

### Az Egyesület befektetési szabályzata

1. A közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény szerint befektetési tevékenységnek minősül a közhasznú szervezet saját eszközeiből történő értékpapír, társasági tagsági jogviszonyból eredő vagyonértékű jog, ingatlan és más egyéb hosszú távú befektetést szolgáló vagyontárgy szerzésére irányuló tevékenysége.
2. Az Egyesület bármilyen befektetést csak az Alapszabályban rögzített céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.
3. A befektetésekből származó haszon az Egyesület Alapszabályában meghatározott közhasznú céljaira fordítandó.
4. A választmány 2/3-os többségi határozata szükséges az alábbi döntések meghozatalához:
  - gazdasági társaság alapításához, gazdasági társaságban tulajdonrész megszerzéséhez, a meghatározó döntési súlyú tulajdoni arány lecsökkentéséhez, valamint bármely az Egyesület tulajdonát képező vagyonelem apportálásához,
  - gazdasági társaságban való részvétel esetén az Egyesület tulajdonosi viselkedését meghatározó kérdések eldöntéséhez,
  - gazdasági társaságban, többségi tulajdonosként való részvétel esetén a gazdasági társaság átalakításához, más társasággal való egyesüléséhez, megszüntetéséhez, alaptőke (törzstőke) felemeléséhez illetve, leszállításához,
  - gazdasági társaságban való részvétel esetén, az Egyesületet, mint tulajdonost képviselő vezető tisztségviselő kijelöléséhez,
  - értékpapírokkal kapcsolatos ügyletek megkötéséhez a közgyűlés által megállapított éves költségvetési tervben jóváhagyott feltételek figyelembevételével.
5. Ingatlan és más egyéb hosszú távú (azaz egy évnél hosszabb időre szóló) befektetést szolgáló, nem értékpapír jellegű vagyontárgy megszerzéséhez a választmány 3/4-es többségi határozata és a közgyűlés jóváhagyása szükséges.
6. Az Egyesület közgyűlése által jóváhagyandó éves közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell az Egyesület befektetési tevékenységéről készült beszámolót is.
7. Jelen befektetési szabályzat összhangban van az Egyesület Alapszabályának rendelkezéseivel.

– – –